



COMUNE DI MACELLO

Città Metropolitana di Torino
UFFICIO TECNICO COMUNALE

AVVISO ESPLORATIVO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI D'INTERESSE FINALIZZATA ALLA GESTIONE IN CONCESSIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI E DELLA PALAZZINA SERVIZI DI VIA GARZIGLIANA N. 7

AMMINISTRAZIONE:

MACELLO

Ufficio Servizi Tecnico

Via Vigone, 1 – 10060 Macello (TO)

Tel: 0121340301

Mail: tecnico@comune.macello.to.it

ART. 1 AFFIDAMENTO

Il Comune di Macello affida la gestione degli impianti sportivi e della Palazzina servizi, denominati in seguito “Impianto” con le modalità ed alle condizioni previste negli articoli seguenti.-

ART. 2 STRUTTURE

La gestione della Palazzina servizi si riferisce a parte dell'edificio ed aree pertinenti, compreso eventuali attrezzi ed accessori in dotazione, di cui verrà redatto apposito inventario alla consegna; per impianti sportivi comprende tutta l'area, come precisato nella allegata planimetria.

Il termine ultimo per richiedere eventuale sopralluogo è il giorno 04 Luglio 2023.

Il partecipante deve richiedere il sopralluogo inviando una e-mail all'Ufficio Tecnico (tecnico@comune.macello.to.it).

Data e ora del sopralluogo saranno concordati e comunicati al concorrente con apposita e-mail. Il sopralluogo può essere effettuato dal legale rappresentante in possesso del documento di identità o da altro soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega del legale rappresentante e copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

ART. 3 GESTIONE

Il servizio di gestione deve essere prestato nel pieno rispetto di tutte le norme disciplinanti le attività ed i servizi ammessi, nonché di tutte le cautele necessarie per la tutela dell'igiene, della salute pubblica e dell'ordine pubblico e con l'osservanza delle ordinanze che il Sindaco o altre autorità competenti possono emanare nelle materie indicate.



COMUNE DI MACELLO

Città Metropolitana di Torino
UFFICIO TECNICO COMUNALE

Il Gestore conformemente agli oneri assunti con la presente convenzione dovrà garantire una efficiente assistenza quotidiana all'organizzazione con:

- la sorveglianza dell'Impianto;
- l'informazione all'utenza (garantendo una presenza minima di personale addetto) circa l'uso degli impianti e delle aree.

La gestione da parte del Gestore avrà inizio a tutti gli effetti dalla firma del contratto.

La gestione verrà formalizzata mediante consegna degli impianti al Gestore ad opera di un rappresentante del Comune che provvederà alla stesura di un apposito verbale di consegna.

ART. 4 UTILIZZO

Il gestore dovrà garantire la custodia dell'Impianto in ottemperanza alla presente convenzione.

L'Amministrazione si riserva ogni eventuale modifica nell'interesse pubblico in accordo con il Gestore.

ART. 5 IMPIANTI – USO

Il Gestore risponde di tutti i fatti di uso degli utenti e del comportamento del proprio personale. Il Gestore dovrà garantire l'apertura dell'Impianto affidato per almeno 6 (sei) ore al giorno, salvo il riposo settimanale.

Il Comune si riserva la possibilità di chiudere l'Impianto per un periodo stabilito quanto ciò sia richiesto per interventi di manutenzione straordinaria o di ristrutturazione in seguito a danni di diverso genere ed origine.

Il Comune si riserva di utilizzare l'Impianto per proprie attività e manifestazioni senza alcun onere, e potrà affidare a proprio personale l'apertura e la custodia degli impianti per il periodo di tempo strettamente necessario.

Il gestore dovrà riservare l'impianto, in modo gratuito, per l'organizzazione di un torneo di tennis, un torneo di pallavolo ed un torneo di pallacanestro; inoltre l'uso della piastra polivalente, dalle ore 10:00 alle ore 18:00, e l'uso del campo da tennis, dalle ore 10:00 alle ore 16:00, è gratuito per i bambini che frequentano la scuola elementare, residenti in Macello, dietro prenotazione; infine, durante l'orario scolastico, l'uso degli impianti è gratuito per gli alunni della scuola elementare di Macello.

ART. 6 TARIFFE

Le tariffe orarie per l'utilizzo degli impianti saranno determinate dal gestore in accordo con l'Amministrazione comunale.



COMUNE DI MACELLO

Città Metropolitana di Torino
UFFICIO TECNICO COMUNALE

ART. 7 MANUTENZIONE.

Il Gestore si assume tutti gli oneri per gli interventi di manutenzione ordinaria occorrenti per l'attività dell'impianto stesso.

La manutenzione ordinaria dovrà comunque comprendere:

- manutenzione e piccole riparazioni degli impianti (idrosanitario, termico, elettrico) comprendente la pulizia delle attrezzature, la sostituzione di piccole parti soggette ad usura, la riparazione dei danni arrecati per il cattivo uso.
- manutenzione delle componenti edilizie (serramenti ecc.) e garanzia della funzionalità delle stesse.
- custodia delle attrezzature.
- consumi di energia elettrica, gas ed acqua ed il pagamento di eventuali tasse e tributi se dovuti.

Sono altresì a carico del Gestore la pulizia di tutto l'Impianto, il taglio dell'erba nell'area verdi, almeno cinque volte l'anno e comunque l'area dovrà essere tenuta in perfetto ordine ed utilizzabile; la manutenzione dell'Impianto comprenderà la pulizia di tutte gli spazi e delle attrezzature, la raccolta ed il deposito dei rifiuti negli appositi contenitori, compresa la pulizia dalle erbacce delle aree non adibite e verde pubblico.

Il Comune si riserva tuttavia di effettuare gli interventi di straordinaria manutenzione solo quando questi non siano da imputarsi a negligenza e/o cattiva gestione da parte del Gestore.

ART. 8 CORRISPETTIVO A BASE D'ASTA

Il corrispettivo a base di gara annuo stabilito è di €. 6.000 (seimilaeuro) aggiornato ogni anno, senza obbligo di comunicazione, nella misura pari al 75% (settantacinque per cento) della variazione ISTAT dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati. - oltre all'I.V.A., mediante rate trimestrali posticipate da pagare entro il 10 del mese successivo alla fine del trimestre.

ART. 9 ATTIVITA'

Il Gestore è tenuto ad utilizzare gli impianti in Convenzione unicamente per le attività ed i servizi ammessi e possibili in base alla normativa vigente e rispetto alla destinazione dei locali e delle aree.

Il Gestore dovrà inoltre attenersi al rispetto delle normative vigenti in materia di sicurezza, ritenendo indenne il Comune da ogni illecito di carattere penale e/o amministrativo che potesse derivare da una non corretta utilizzazione dell'Impianto.



COMUNE DI MACELLO

Città Metropolitana di Torino
UFFICIO TECNICO COMUNALE

Il Gestore potrà aprire nella Palazzina Servizi un Pubblico Esercizio se abilitato alla somministrazione con una autorizzazione di tipo C e dovrà trasmettere tutta la documentazione richiesta dalle normative vigenti all'Ente .

ART. 10 MANIFESTAZIONI

Il Comune si riserva la possibilità di utilizzare gli impianti per manifestazioni di tipo sportivo-culturale e commerciale che organizzerà in proprio, compatibilmente ad altre manifestazioni già programmate.

Nelle occasioni in cui il Comune utilizzi gli impianti per le proprie attività e manifestazioni potrà affidare a proprio personale l'apertura e la custodia degli impianti per il periodo di tempo strettamente necessario.

ART. 11 SUB-APPALTO

È fatto divieto al Gestore di sub-concedere a terzi l'Impianto, fermo restando l'impegno per lo stesso ad autorizzare e facilitare l'uso degli impianti da parte delle Associazioni sportive o di gruppi comunque organizzati.

ART. 12 STATO DEGLI IMPIANTI

Al termine del contratto il Gestore dovrà restituire l'Impianto con le attrezzature e gli accessori così come descritti nel verbale d'inventario redatto al momento della consegna in gestione, fatta salva l'usura del tempo e d'utilizzo per il materiale che vi è soggetto e naturalmente eventuali opere di miglioria e di modifica apportati alla struttura con il consenso del Comune. Gli arredi e le attrezzature dell'eventuale pubblico esercizio rimarranno di proprietà comunale al termine della gestione così come definita dall'art. 16.

ART. 13 ASSICURAZIONE

Il Gestore, pena la revoca del contratto, si impegna a consegnare al Comune di Macello, sin dal momento della presa in consegna degli impianti, copia della polizza assicurativa appositamente stipulata ed adeguata alla copertura di ogni rischio connesso all'uso dell'Impianto concesso in gestione.

In particolare nel predetto documento dovrà esplicitamente evidenziarsi che il Comune è sgravato da ogni qualsiasi responsabilità civile per danni ed infortuni che avessero a verificarsi alle persone che frequentassero l'Impianto anche a causa di suo irregolare funzionamento senza alcuna esclusione.

ART. 14 SORVEGLIANZA



COMUNE DI MACELLO

Città Metropolitana di Torino
UFFICIO TECNICO COMUNALE

Sono a carico del Gestore tutti gli oneri compresi nel servizio di sorveglianza dell'Impianto. Al Comune devono essere comunicati i nominativi di coloro che svolgono il servizio di sorveglianza. In ogni caso, della mancata o carente sorveglianza risponde il Gestore nella persona del direttore o comunque del suo legale rappresentante.

Tutto il personale operante, e in particolare quello di sorveglianza e custodia deve tenere un comportamento cortese, corretto ed educato, pur nella fermezza e determinazione necessarie allo svolgimento delle loro attività.

Il Comune si riserva la sorveglianza dell'Impianto dato in gestione, da esercitarsi a mezzo di propri funzionari, tecnici ed agenti che potranno, quindi, accedervi in qualsiasi momento.

ART. 15 SPESE E GARANZIA

Tutte le spese, nessuna esclusa, derivanti e relative alla presente Convenzione sono a carico del Gestore.

A garanzia della piena osservanza delle disposizioni contenute nella presente Capitolato e degli impegni assunti nei confronti del Comune, il Gestore, è altresì tenuto a prestare cauzione mediante apposita polizza fidejussoria in favore del Comune stesso per una somma pari € 5.000.

L'onere economico della polizza fidejussoria rimane a carico del Gestore.

ART. 16 DURATA

La gestione viene affidata per la durata di anni 9 (NOVE) con decorrenza dalla firma del contratto.

ART. 17 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai fini delle partecipazione alla presente manifestazione di interesse, i soggetti interessati devono possedere tutti i requisiti di seguito elencati:

Requisiti generali

- il soggetto deve risultare in possesso di regolare statuto e atto costitutivo nel quale siano indicate finalità compatibili con l'oggetto della presente indagine di mercato;
- assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dall'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Requisiti speciali

Requisiti di capacità tecnico-professionale attraverso la produzione di:



COMUNE DI MACELLO

Città Metropolitana di Torino
UFFICIO TECNICO COMUNALE

1. dichiarazione attestante il curriculum/a della/e Società, Associazione/i, Ente/i o Federazione/i contenente il numero degli associati e l'elenco delle attività praticate negli ultimi 3 (tre) anni antecedenti la data di pubblicazione della presente manifestazione di interesse;
2. dichiarazione, sottoscritta da Legale Rappresentante dell'Ente, di aver gestito presso soggetti pubblici, negli ultimi 3 anni antecedenti la data di pubblicazione del presente avviso di manifestazione d'interesse. Tale gestione deve essere stata effettuata per un periodo continuativo di almeno un anno. La dichiarazione dovrà riportare le seguenti specificazioni: - denominazione impianto gestito, luogo ed indirizzo; - data inizio gestione; - data fine gestione; - ente concedente. Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti: ciascun soggetto dovrà essere in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso (atto costitutivo, statuto, curriculum, bilanci), e nel suo complesso il raggruppamento dovrà dimostrare la capacità tecnico/professionale di cui al precedente punto 2.
3. Licenza di somministrazione tipologia C per i bar e locali
4. Attestato HACCP (ex libretto sanitario)

ART. 18 METODO DI GARA

Tutti i soggetti della tipologia descritta, in possesso dei requisiti elencati, interessati a partecipare alla manifestazione di interesse, dovranno far pervenire la documentazione in busta chiusa e sigillata, nelle modalità e nei termini di cui all'art. 19 del presente avviso.

La busta dovrà contenere:

a. istanza di ammissione in carta intestata, redatta in lingua italiana, datata e sottoscritta dal legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000, mediante utilizzo del modulo allegato (Modello all.1/A) corredata da copia fotostatica leggibile del documento di identità valido del legale rappresentante firmatario.

b. copia dell'atto costitutivo regolarmente registrato e dello statuto della Società, Ente, Federazione o Associazione ed eventuali successivi aggiornamenti comprovati da ultimi verbali di assemblea relativi alle cariche sociali ricoperte al momento di partecipazione.

c. dichiarazione attestante il curriculum della Società, Associazione, Ente, Federazione.

d. proposta programmatica di gestione dell'impianto sportivo che dovrà contenere:



COMUNE DI MACELLO

Città Metropolitana di Torino
UFFICIO TECNICO COMUNALE

- orari di apertura;
- modalità di esercizio e gestione;
- proposte inerenti eventuali interventi migliorativi a carico del gestore;
- attività sportive dedicate ai disabili ed all'inclusione sociale;
- spazi ed orari per attività aggregative, culturali ed educative rivolte al territorio nell'ambito delle funzioni societarie compatibili con le attività praticabili nell'impianto, al fine di potenziare le finalità sociali di gestione;
- qualificazione professionale ed esperienze maturate dagli istruttori ed allenatori che faranno parte del team preposto al servizio.
- organigramma completo del personale.

ART. 19 MODALITA' D'INVIO MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

La manifestazione di interesse contenuta nella busta sigillata di cui al punto 19, dovrà pervenire al seguente indirizzo: Comune di Macello – Ufficio Servizio Tecnico – Via Vigone, n. 1 – 10060 Macello (TO) entro la data di scadenza della pubblicazione e pertanto entro le ore 12.00 del giorno 15 LUGLIO 2023.

La predetta busta dovrà riportare il nominativo del mittente e la seguente dicitura: “MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALLA GESTIONE IN CONCESSIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI E DELLA PALAZZINA SERVIZI DI VIA GARZIGLIANA N. 7”. Resta inteso che il recapito della busta rimane ad esclusivo rischio del mittente, il quale nulla potrà pretendere od osservare se, per qualsiasi motivo, il plico stesso non raggiungesse la destinazione in tempo utile. A tal proposito si precisa che non farà fede il timbro postale di spedizione.

ART. 20 SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

Presso il Comune di Macello – Ufficio Servizio Tecnico – Via Vigone, n. 1 – 10060 Macello (TO), saranno aperti i plichi e sarà stilato l'elenco dei soggetti che hanno presentato manifestazioni di interesse ammissibili in tempo utile. L'Amministrazione non richiederà ai partecipanti integrazioni o chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni che dovranno essere presentati come prescritto.



COMUNE DI MACELLO
Città Metropolitana di Torino
UFFICIO TECNICO COMUNALE

In presenza di manifestazioni di interesse ammissibili, si dovrà attivare la procedura di gara, ai sensi degli artt. 60, 164 e seguenti della Parte III, Titolo I Capo I del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e relativi atti attuativi, adottando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa previsto dall' art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

ART. 21 NORME FINALI

Il presente avviso non costituisce né un'offerta contrattuale, né una sollecitazione a presentare offerta, ma è da intendersi come mero procedimento finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione del maggior numero dei soggetti interessati, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza. Le manifestazioni di interesse che perverranno non vincolano in alcun modo il Comune di Macello, in quanto hanno come unico scopo di rendere noto all'Amministrazione la disponibilità a gestire l'impianto sportivo e come tali non comporteranno né diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli all'affidamento del servizio, né per i partecipanti né per l'Amministrazione. Il Comune di Macello si riserva comunque, a suo insindacabile giudizio e/o per sopravvenuto mancato interesse, la facoltà di non affidare e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del codice civile.

ART. 22 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679, i dati personali forniti e raccolti in occasione della presente manifestazione di interesse saranno trattati esclusivamente in funzione e per i fini del procedimento e saranno conservati presso le sedi competenti dell'Amministrazione. Il conferimento dei dati previsto dal presente avviso è obbligatorio ai fini della procedura. Il trattamento dei dati personali viene eseguito sia in modalità automatizzata che cartacea. In relazione ai suddetti dati, l'interessato può esercitare i diritti di cui al Regolamento UE n. 2016/679.

Macello, 16.06.2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
Ing. Melchiorre Stallone

