



COMUNE DI MACELLO
Città Metropolitana di Torino

DECRETO SINDACALE

IL SINDACO

VISTO l'art. 50 comma 10 del TUEL che testualmente recita:

"Il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali."

VISTO l'art. 109 comma 2 del d. lgs. 267/2000 che stabilisce che, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

CONSIDERATO che dal 1° settembre c.a. è stata posta in quiescenza la dipendente responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Macello e che tale figura rappresentava l'unica risorsa umana in tale importante e delicato servizio e che, comunque, svolgeva il suo incarico in convenzione con il Comune di Buriasso di cui era dipendente;

Considerato che il ricorso alle procedure di mobilità volontaria ex art. 30 D.Lgs. n. 165/2001, con riferimento al processo di ricollocamento del personale da Area Vasta, sono state ripristinate solo con Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica dell'11 agosto 2016, prot.n. 42335;

CONSIDERATO che i vincoli in materia di personale consentono a tutt'oggi, e solo dal 21 agosto 2016 (data di entrata in vigore della Legge di conversione n. 160 del 07 agosto 2016), la possibilità di contemplare nuove assunzioni solo nella misura del 75% della spesa dei cessati del precedente;

Per sopperire, quindi, con urgenza alla carenza di personale dipendente già qualificato, il Comune di Macello ha stipulato apposita convenzione ex art. 14 CCNL 22/01/2004 con il Comune di Orbassano per l'utilizzo a tempo parziale della dipendente dr.ssa Drusian Laura - inquadrata in categoria D1/D3 per il periodo dal 1° ottobre 2016 e fino al 31 dicembre 2017 (deliberazione G.C. di Orbassano n. 183 del 13.09.2016 e deliberazione G.C. di Macello n. 53 del 20.09.2016 - Convenzione Rep. N. 8840 del 22.09.2016); detta dipendente aveva già svolto nel periodo maggio-novembre 2015 lavoro ultroneo per coadiuvare il Segretario Comunale a scavalco;

Considerato che, oltre ad adottare i provvedimenti necessari per la continuità del Servizio Finanziario, è necessario che la suindicata dipendente, in possesso dei

requisiti necessari di legge (laurea in Giurisprudenza o Scienze Politiche o Economia e Commercio- vecchio ordinamento), eserciti le funzioni di Vice Segretario al fine di garantire il necessario supporto di gestione dell'Ente, stante il permanere, al momento, di una situazione di Segretario Comunale a scavalco;

VISTO, altresì, l'art. 11 del CCNL 31/03/99, laddove è stabilito che la disciplina relativa all'area delle posizioni organizzative, di cui agli artt. 8 / 11 del citato CCNL, trova diretta applicazione nei confronti dei dipendenti che risultano incaricati delle responsabilità degli uffici e dei servizi, formalmente individuati ai sensi dell'art. 51 della legge 142/90;

VISTO il parere ARAN – RAL 1258 del 05.07.2012 – Orientamenti Applicativi che cita: " ...omissis.....L'importo annuale della retribuzione di posizione previsto per la posizione organizzativa affidata deve essere riproporzionato in relazione alla durata del tempo lavoro stabilito nell'ambito del servizio in convenzione. Analogo riproporzionamento dovrà essere operato anche presso l'ente di appartenenza del lavoratore, relativamente all'incarico di posizione organizzativa di cui è titolare presso lo stesso. Infatti, anche in questo caso, il lavoratore è chiamato a rendere una prestazione quantitativamente ridotta.....omissis.."

VISTO il parere ARAN – RAL 1675 del 11.02.2014 – Orientamenti Applicativi che cita: "...omissis....In relazione alla minore durata della prestazione lavorativa, l'Ente dovrà procedere anche al riproporzionamento del valore della retribuzione di posizione ordinariamente connessa all'incarico conferito, in relazione al tempo di lavoro previsto per il rapporto di lavoro a tempo parziale, come espressamente prescritto dalla citata normativa dell'art. 11 del CCNL del 22.1.2004" e "omissis...in presenza di una posizione organizzativa a tempo parziale, non si pone alcun problema specifico di determinazione della relativa retribuzione di risultato. Infatti, essendo questa particolare voce retributiva quantificata in una quota percentuale della retribuzione di posizione attribuita alla singola posizione organizzativa, diminuendo, formalmente e necessariamente, quest'ultima, secondo quanto sopra detto, automaticamente, non può non essere diminuita anche la retribuzione di risultato."

RITENUTO di dover procedere alla nomina del Responsabile del Servizio Finanziario per il **periodo 1° ottobre 2016 e fino al 31 dicembre 2017** che è attualmente scoperto;

VISTO l'art. 15 del CCNL sottoscritto in data 22/01/2004 che prevede che , "*negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente , sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dagli artt. 8 e seguenti del CCNL 31.03.1999*";

RITENUTO, quindi, di dover procedere alla nomina del titolare della posizione organizzativa afferente al Servizio Finanziario e per le funzioni di Vice Segretario per il periodo 1° ottobre 2016 e fino al 31 dicembre 2017, titolarità che può essere affidata a dipendenti di categoria apicale nell'ente (ctg. D), al fine di garantire il rispetto del principio di separazione dei poteri tra gli organi di direzione politica e gli organi di gestione;

VISTA la deliberazione G.C. n. 55 del 30.09.2016 che quantifica, a decorrere dal 1°10.2016 e fino al 31.12.2017, l'indennità di posizione afferente al Servizio Finanziario e alle funzioni di Vice Segretario in € 12.900,00 annui lordi per tredici



mensilità ed una retribuzione di risultato pari al 25% della medesima indennità di posizione, così come disciplinato dall'art. 10 commi 2 e 3 del CCNL 31/03/1999; DATO ATTO che alla dr.ssa Drusian Laura suindicata vengono conferite responsabilità gestionali previste nel Servizio Finanziario dell'ente, nonché quelle previste per l'espletamento delle funzioni di Vice - Segretario, quale sostituto del Segretario Comunale nei casi di vacanza, assenza o impedimento;

VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO lo Statuto Comunale,

DECRETA

1. DI ATTRIBUIRE, **dal 1° ottobre 2016 e fino al 31 dicembre 2017**, con ampia facoltà di provvedimento di revoca in qualsiasi momento e ad insindacabile giudizio, la responsabilità del Servizio Finanziario e le funzioni di Vice Segretario, nonché la titolarità di posizione organizzativa alla dipendente in servizio in convenzione con il Comune di Orbassano, dr.ssa Drusian Laura, che riveste qualifica apicale nell'ente (ctg. D1/D3);
2. di DARE ATTO che alla titolare della posizione di cui al punto 1 e per le funzioni di Vice - Segretario sarà corrisposta una retribuzione di posizione pari ad € 12.900,00 per tredici mensilità, oltre alla presunta retribuzione di risultato conteggiata nella percentuale massima del 25% dell'indennità di posizione, previa analisi dei risultati conseguiti sulla base del vigente sistema di valutazione;
3. di DARE ATTO che la suddetta indennità di posizione sarà riproporzionata in relazione alla durata del tempo lavoro presso il Comune di Macello, stabilito nell'ambito del servizio in convenzione, ovvero per 9 (nove) ore settimanali, pari al 25% dell'intero importo (Parere ARAN RAL 1258 del 05/07/2012 e ARAN RAL 1675 del 11/02/2014);
4. DI DARE ATTO che con successiva determinazione verrà assunto l'impegno di spesa corrispondente e verrà sottoscritto apposito atto avente natura negoziale che disciplini il presente incarico;
5. di STABILIRE che il presente decreto sia pubblicato sul sito istituzionale dell'ente nella sezione "Amministrazione Trasparente". omissis

Data 30 settembre 2016

IL SINDACO
(Christian BERTONE)



PER ACCETTAZIONE firma: DRUSIAN dott.ssa Laura



Data 30 settembre 2016

FIRMA

